

Министерство образования и науки Пермского края
**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Пермского края»**
(ГАУ ДПО «ИРО ПК»)

ул. Екатерининская, 210, г. Пермь, 614068
тел.: (342) 236-80-59, факс: 236-84-27; e-mail: priem@iro.perm.ru
ОКПО 02089240, ОГРН 1025900764449, ИНН/КПП 5903005619/590301001

«19» ноября 2020 г. № 01.01-14/730

На № _____ от _____

Руководителям муниципальных
органов управления образованием,
руководителям муниципальных
методических служб,
руководителям образовательных
организаций

Об организации итоговой аттестации

Уважаемые коллеги!

Министерство образования и науки Пермского края и региональный координатор ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края» информируют вас о завершении обучения слушателей по программе повышения квалификации «Совершенствование предметных и методических компетенций (в том числе в области формирования функциональной грамотности обучающихся)» на портале «Цифровая образовательная среда ДПО».

Проведение итоговой аттестации Академией Минпросвещения России запланировано на период с 23 по 26 ноября 2020 года в форме компьютерного тестирования в двух форматах – очный и заочный. Продолжительность – 120 минут.

С учетом эпидемиологической обстановки и соблюдения мер профилактики распространения новой коронавирусной инфекции Минпросвещения России рекомендует организовать итоговую аттестацию в очной форме для 10 % слушателей от Пермского края с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм (список обучающихся в приложении 1), для остальных – в дистанционном формате. Дата проведения **очного режима итоговой аттестации** в форме компьютерного тестирования в Пермском крае – **25 ноября 2020г.**, начало в 11.00 (местное время). **Для остальных** - тестирование в свободном режиме в период **с 23 ноября 11 часов по 26 ноября до 22 часов** (время местное) в личных кабинетах. Ссылки для итогового тестирования слушатели получают в своих личных кабинетах, где проходили обучение.

ВНИМАНИЕ!! Информацию до слушателей (по списку) о том, что они проходят итоговое тестирование в очной форме доводят ответственные лица от муниципальной территории.

Помещения для проведения очного формата итоговой аттестации слушателей определяет муниципальный орган управления образованием. Рекомендуем выбрать компьютерный класс с выходом в Интернет в одной или нескольких образовательных организациях (количество не ограничено), где возможно соблюдать слушателям социальную дистанцию 1,5-2 метра и желательны средства видеонаблюдения.

Ответственных лиц от муниципалитета просим **20 ноября** направить на электронный адрес ответственного лица регионального координатора- mikhail.podyukov@mail.ru следующую информацию:

- 1) Место проведения итоговой аттестации (адрес, наименование образовательной организации, ФИО и контактный телефон ответственного лица от образовательной организации).
- 2) ФИО, контактный телефон организаторов и независимых наблюдателей и график их работы в аудиториях (при необходимости).
- 3) Списки регистрации слушателей с распределением по аудиториям (при необходимости) и распределение организаторов и независимых наблюдателей по аудиториям (при необходимости).

Консультационная поддержка по вопросам организации итоговой аттестации осуществляется по телефонам: 8(800)-200-91-85 (звонок бесплатный, время работы с 7.00 до 19.00 (МСК)).

Контактные телефоны: региональный оператор – Фаязова Альфия Фаритовна, 89504743428, fayazova@yandex.ru; ответственное лицо от регионального оператора Подюков Михаил Владимирович, 89824348682, mikhail.podyukov@mail.ru.

Директор



С.В. Шубин

Исполнитель:
Фаязова Альфия Фаритовна
89504743428

Правила проведения итоговой аттестации в очной форме¹

1. Во время проведения итоговой аттестации в очной форме в помещении (аудитории) не должны находиться посторонние лица, к которым относятся все, кроме слушателей и специалистов, привлекаемых к организации и проведению процедуры.
2. В каждом помещении (аудитории) должен находиться независимый наблюдатель.
3. Слушатели при регистрации в помещении (аудитории) предъявляют документы, удостоверяющие личность.
4. Во время прохождения итоговой аттестации в очной форме слушателям не разрешается:
 - общаться друг с другом;
 - пользоваться справочными материалами;
 - свободно перемещаться по помещению (аудитории), выходить из него без разрешения организатора.

Приложение 2

Требования к помещению (аудитории) проведения итоговой аттестации в очной форме

1. В помещениях (аудиториях) должно быть обеспечено соблюдение социальной дистанции (1,5 м - 2 м от человека).
2. Наличие персональных компьютеров с доступом к сети Интернет.
3. Наличие средств видеонаблюдения (по возможности).

Приложение 3

Памятка организатору²

Накануне проведения:

- проверяет помещения и аудитории на соответствие требованиям;
- проверяет исправность компьютеров и выход в Интернет.

В день проведения:

- осуществляет регистрацию слушателей (используя форму, подготовленную заранее), после проведения итоговой аттестации подписывает и направляет скан-копию региональному координатору на эл. почту: fayazova@yandex.ru, в теме письма указывает территорию;
- информирует слушателей о правилах проведения процедуры итоговой аттестации в очном формате.

¹ С правилами знакомят организаторы перед началом процедуры итоговой аттестации

² Рекомендуем назначить ответственных лиц из числа работников образовательной организации, на базе которой проводится итоговая аттестация

Памятка независимому наблюдателю³

1. Пребывает в помещении за час до начала тестирования и предъявляет организатору документ, удостоверяющий личность.
2. Во время прохождения итоговой аттестации неотлучно находится в помещении, не отвлекается на посторонние дела (чтение, переписка и прочее). Отключает звук мобильного телефона.
3. После завершения итоговой аттестации сразу заполняет лист наблюдения, подписывает, сканирует и направляет региональному координатору на электронную почту: fayazova@yandex.ru, в теме письма указывает территорию.

Приложение 5

Лист наблюдения⁴

ФИО наблюдателя	
Место работы, должность	
Место проведения итоговой аттестации в очной форме	
Помещение (аудитория) №	
Дата, время проведения	
Количество участников	

Информация о процедуре итоговой аттестации в очной форме	Да / Нет
В помещении присутствуют слушатели согласно листам регистрации	
Слушатели-участники процедуры проинформированы перед началом о правилах проведения итоговой аттестации в очной форме	
Все компьютеры в рабочем состоянии	
Неожиданные происшествия во время итоговой аттестации в очной форме	

При наличии каких-либо отклонений от процедуры итоговой аттестации опишите их: _____

Наблюдатель _____ / _____ /
 ФИО полностью подпись

³ Рекомендуем назначить ответственных лиц из числа работников муниципальной методической службы или специалистов органов управления образования

⁴ Заполняется независимым наблюдателем и направляется региональному координатору

(в том числе в области формирования функциональной грамотности обучающихся)»,
участвующих в итоговой аттестации в очной форме

№ п/п	Муниципальны й район, городской округ	Дата проведения итоговой аттестации в очной форме	ФИО (полностью) слушателя	Место работы слушателя	Наименовани е организации, на базе которой проходит ИА, аудитория	Организатор независимы наблюдател (ФИО, контактный телефон)
		25.11.2020г				

Организатор _____ / _____
ФИО полностью подпись

⁵ Подготавливается организатором на основе общего списка и проводится регистрация перед началом итоговой аттестации слушателей, направляется региональному координатору